淮阴师范学院零星采购审批表（仪器设备等货物类）

申请单位（公章）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | **经办人** |  | **联系电话** |  |
| **零星采购清单** |
| 序号 | 设备名称 | 数量 | 型号规格或技术指标参数 | 参考单价（元） | 拟放置地点 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计（大写）： （小写： 元） |
| 经费名称 |  | 经费代码 |  |
| 简要说明申购必要性 | 单位负责人签字：年 月 日 |
| 拟采购方式 | □市场询价 □网上竞价 □发布招标 其他：  |
| 经费使用部门审批意见 | 负责人签字：年 月 日 |
| 财务处审批意见 | 负责人签字：年 月 日 |

备注：1.本表适用于货物类零星采购项目。

2.本表一式三份，一份资产处留存，一份申购单位留存，一份财务处报销；

3.如采购物品较多，可另附清单。